

Data wpływu .....

.....

Miejscowość, data

**Potwierdzenie woli przyjęcia dziecka do Żłobka Gminnego w Mrowli  
w roku szkolnym 2024/2025**

Dziecko będzie uczęszczać do żłobka od 1 września 2024 r.

w godzinach od ..... do .....

**1. Dane osobowe dziecka**

**PESEL**

**Nazwisko**

**Pierwsze imię**

**Drugie imię**

**Data urodzenia**

 -  - 

rok

miesiąc

dzień

**Miejsce urodzenia**

**Adres zamieszkania**

ulica

nr domu

nr lokalu

kod pocztowy

miejscowość

gmina

**2. Dane osobowe rodziców/ prawnych opiekunów**

**Matka**

imię

nazwisko

nr telefonu

adres e-mail (czytelnie)

adres zamieszkania matki

**Ojciec**

imię

nazwisko

nr telefonu

adres e-mail (czytelnie)

adres zamieszkania ojca

### Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuje się, że:

1. **Administratorem danych osobowych** jest Żłobek Gminny w Mrowli, Mrowla 74, 36-054 Mrowla.
2. Administrator powołał **Inspektora Danych Osobowych (IOD)**. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych możliwy jest poprzez adres e-mail: [IOD-kontakt@mrowla-zlobek.swilcza.com.pl](mailto:IOD-kontakt@mrowla-zlobek.swilcza.com.pl) lub pisemnie na adres Administratora danych.
3. **Celem przetwarzania danych** jest przyjmowanie wniosków rekrutacyjnych do żłobka oraz wniosków o kontynuację opieki żłobkowej, weryfikacja przez komisję rekrutacyjną złożonych dokumentów, w tym okoliczności wskazanych w oświadczeniach, ogłoszenie list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, przyjmowanie skarg w zakresie rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, dokonywanie wezwań i zawiadomień. A w przypadku przyjęcia dziecka do żłobka w celu zapewnienia mu właściwej opieki.
4. **Dane osobowe kandydata oraz rodziców/opiekunów prawnych** będą przetwarzane, ponieważ jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, wynikającego z ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 204 z późn. zm.)
5. W związku z przetwarzaniem przez Żłobek danych osobowych przysługuje Państwu prawo do: dostępu do treści swoich danych (art. 15 RODO), sprostowania danych (art. 16. RODO), do usunięcia danych (art. 17 RODO), do ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO). **Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji.**
6. **Dane będą przechowywane** przez okres niezbędny dla wykonywania celów ustawowych i statutowych Żłobka a także przez okres dochodzenia do nich praw lub roszczeń. Następnie zostaną zarchiwizowane zgodnie z Jednolitym Rzecзовym Wykazem Akt.
7. **Odbiorcą danych osobowych** zawartych we wniosku może być:
  - 1) Wójt Gminy Świlcza w celu wprowadzenia danych do rejestru żłobków i klubów dziecięcych, o którym mowa w art. 27 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2023 r. poz. 204 z późn. zm.)
  - 2) organy administracji publicznej uprawnione do uzyskania takich informacji na podstawie przepisów prawa.
8. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
9. W przypadkach uznania, iż przetwarzanie Państwa danych przez Żłobek narusza przepisy RODO przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Podanie danych zawartych we wniosku jest konieczne dla udziału w procesie rekrutacji do żłobka, natomiast podanie (w tym dołączenie stosownych dokumentów) danych potwierdzających spełnianie poszczególnych kryteriów obowiązujących w rekrutacji jest konieczne, aby zostały wzięte pod uwagę.

.....  
data

.....  
podpis matki / prawnej opiekunki dziecka

.....  
podpis ojca/ prawnego opiekuna dziecka